

---

SEDE LEGALE

Via dei Ponderanesi n. 2 – 13875 Ponderano (BI)  
P.IVA 01810260024

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gianni Bonelli

(nominato con D.G.R. n. 10 – 6929 del 29 Maggio 2018)

L'anno 2018, il giorno 28 del mese di Dicembre, presso l'Azienda Sanitaria Locale BI con sede legale in Ponderano (BI) – Via dei Ponderanesi n. 2

***ha assunto la seguente deliberazione:***

**DELIBERAZIONE n. 495 del 28/12/2018**

**OGGETTO: ESITO POSITIVO DELLA VERIFICA DI FINE INCARICO DI DIRETTORE DELLA S.S.D. DERMATOLOGIA - CONFERMA INCARICO DI DIREZIONE AL DR. ROBERTO MANZONI.**

**Deliberazione n. 495 del 28/12/2018**

SEDE LEGALE

Via dei Ponderanesi n. 2 – 13875 Ponderano (BI)  
P.IVA 01810260024

**OGGETTO: ESITO POSITIVO DELLA VERIFICA DI FINE INCARICO DI DIRETTORE DELLA S.S.D. DERMATOLOGIA - CONFERMA INCARICO DI DIREZIONE AL DR. ROBERTO MANZONI.**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Su proposta n. 505 della SC PERSONALE dalla cui istruttoria si evince che:

- con deliberazione n. 754 del 15 dicembre 2004 sono stati approvati il Regolamento ed i modelli di scheda relativi al sistema di valutazione e di verifica periodica delle prestazioni della Dirigenza dell'A.S.L. BI di Biella;
- con determinazione n. 354 del 16 dicembre 2004 del Dirigente della S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane è stato approvato il Dizionario Aziendale delle competenze per la valutazione e la verifica periodica delle prestazioni della Dirigenza;
- con atto deliberativo n. 610 del 21 dicembre 2015 il Dr. Roberto MANZONI è stato confermato nell'incarico di Direttore della Struttura Semplice Dipartimentale Dermatologia con decorrenza dal 1° gennaio 2016 sino al 31 dicembre 2018;
- l'Azienda ha provveduto ad attivare la procedura di verifica di fine incarico nei confronti del Dr. Roberto MANZONI prevista dagli artt. 31 e ss. del C.C.N.L. dell'08.06.2000 e dagli artt. 25 e ss. del C.C.N.L. del 3.11.2005;
- l'esito della verifica di cui al precedente punto, di cui alla scheda di valutazione di seconda istanza redatta dal Collegio Tecnico in data 20 dicembre 2018 e depositata agli atti d'ufficio della Struttura Complessa Personale nel fascicolo personale del dipendente in oggetto, risulta essere positivo;

RITENUTO, sulla base dell'esito positivo della verifica, di confermare il Dr. Roberto MANZONI nell'incarico di Direttore della Struttura Semplice Dipartimentale Dermatologia con decorrenza dal 1° gennaio 2019 sino al 31 dicembre 2021;

RITENUTO di condividere la sopra richiamata proposta;

ASSUNTA la correttezza del processo istruttorio correlato la cui responsabilità è riconducibile all'ambito dirigenziale;

PRESO ATTO del solo parere conforme del Direttore Amministrativo, Avv. Diego POGGIO, ai sensi del D.Lg.vo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, essendo assente il Direttore Sanitario, Dr. Lorenzo Stefano MAFFIOLI;

### **DELIBERA:**

per quanto in premessa indicato e qui da intendersi integralmente richiamato:

- 1) DI PRENDERE ATTO** dell'esito positivo della verifica di fine incarico di Direttore della Struttura Semplice Dipartimentale Dermatologia, la cui scadenza era prevista al 31 dicembre 2018, condotta nei confronti del Dr. Roberto MANZONI;
- 2) DI CONFERMARE** il Dr. Roberto MANZONI nell'incarico di Direttore della Struttura Semplice Dipartimentale Dermatologia a decorrere dal 1° gennaio 2019 sino al 31 dicembre 2021;

Pag. 1 di 2

**Deliberazione n. 495 del 28/12/2018**

*SEDE LEGALE*

*Via dei Ponderanesi n. 2 – 13875 Ponderano (BI)  
P.IVA 01810260024*

- 3) **DI DARE ATTO** che la conferma dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età che in tal caso viene correlata al raggiungimento del predetto limite;
- 4) **DI CONFERMARE** al Dr. Roberto MANZONI, quale valore della retribuzione di posizione, l'importo di Euro 23.600,00 comprensivo della tredicesima mensilità, in ragione d'anno, come previsto dai verbali di concertazione sottoscritti il 15.6.2016 ed il 19.9.2016, recepiti con deliberazione n. 403 del 19.10.2016, e dalla deliberazione n. 410 del 25.10.2016;
- 5) **DI DEMANDARE** al contratto individuale di lavoro la formalizzazione dei contenuti dell'incarico;
- 6) **DI DARE ATTO** che l'onere di spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura, nei rispettivi esercizi di riferimento, ai competenti conti di costo del Fondo per la retribuzione di posizione, equiparazione, specifico trattamento e per l'indennità di direzione di struttura complessa;
- 7) **DI DARE MANDATO** alla S.C. Personale ed alla S.S. Amministrazione del Personale di provvedere agli adempimenti consequenziali.

Con parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Altresì

**DELIBERA:**

di autorizzare e dichiarare l'immediata esecutività della presente deliberazione, prevista dall'art. 3 della L.R. n. 31 del 30.6.1992, sussistendo la condizione di cui all'art. 134 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000.

---

SEDE LEGALE

Via dei Ponderanesi n. 2 – 13875 Ponderano (BI)

P.IVA 01810260024

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

DELIBERAZIONE N. 495 del 28/12/2018

Per approvazione

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gianni Bonelli