
SEDE LEGALE

Via dei Ponderanesi n. 2 – 13875 Ponderano (BI)

P.IVA 01810260024

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Mario Sano'

(nominato con D.G.R. n. 18 - 3300 del 28 Maggio 2021)

L'anno 2022, il giorno 21 del mese di Aprile, presso l'Azienda Sanitaria Locale BI con sede legale in Ponderano (BI) - Via dei Ponderanesi n. 2

ha assunto la seguente deliberazione:

Deliberazione n. 174 del 21/04/2022

OGGETTO:

CONFERIMENTO INCARICO GESTIONALE DI RESPONSABILE DELLA S.S.D. TRASFUSIONALE AFFERENTE AL DIPARTIMENTO DI CHIRURGIA, IN ESITO AD AVVISO DI SELEZIONE INTERNA.

Deliberazione n. 174 del 21/04/2022

SEDE LEGALE

Via dei Ponderanesi n. 2 – 13875 Ponderano (BI)

P.IVA 01810260024

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO GESTIONALE DI RESPONSABILE DELLA
S.S.D. TRASFUSIONALE AFFERENTE AL DIPARTIMENTO DI CHIRURGIA,
IN ESITO AD AVVISO DI SELEZIONE INTERNA.**

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta n. 183 della SC PERSONALE:

VISTE le disposizioni normative e gli atti riguardanti la materia in trattazione:

- il C.C.N.L. 19.12.2019 dell'Area Sanità per la parti di competenza:
 - Titolo I Disposizioni Generali, Capo I, art. 1, comma 1 *“il presente contratto si applica ai tutti i dirigenti medici, sanitari, veterinari e delle professioni sanitarie...”*;
 - Titolo II Relazioni Sindacali, Capo I, art. 5, comma 3, lett. d) ed e) *“... sono oggetto di confronto ... i criteri generali di graduazione delle posizioni dirigenziali i criteri di conferimento, mutamento e revoca degli incarichi dirigenziali”*;
 - Titolo III Rapporto di Lavoro, Capo II, art. 17 e seguenti relativi alla disciplina del nuovo sistema degli incarichi dirigenziali fra i quali:
 - Art. 19, comma 7 e comma 8 lettera a), con i quali è stato previsto che per il conferimento degli incarichi dirigenziali diversi dalla direzione di struttura complessa si proceda con l'emissione di avviso di selezione interna e che per l'incarico di struttura semplice quale articolazione interna di struttura complessa il dirigente da incaricare sia selezionato dal direttore della struttura complessa di afferenza;
 - art. 19, comma 4, che prevede, per gli incarichi di struttura semplice, una durata non inferiore a cinque anni e non superiore a sette;
 - art. 19, comma 10, che prevede la sottoscrizione di un contratto individuale d'incarico che integra il contratto individuale di costituzione del rapporto di lavoro e che definisce tutti gli altri aspetti connessi all'incarico;
 - Titolo V Trattamento economico dei dirigenti, Capo II e Capo III;
- la deliberazione n. 174 in data 13 ottobre 2021 di recepimento dell'accordo siglato il 12 luglio 2021 dalle delegazioni trattanti di parte sindacale e di parte datoriale della dirigenza dell'Area Sanità con il quale è stata convertita in intesa la pre-intesa sottoscritta in data 24 maggio 2021 in materia di graduazione incarichi;
- i seguenti allegati al citato accordo del 12 luglio 2021:
 - “Regolamento affidamento e revoca incarichi dirigenziali Area Sanità”;
 - “Regolamento graduazione, pesatura e valorizzazione economica incarichi dirigenziali - Area Sanità”;
 - Mappatura degli incarichi;

Deliberazione n. 174 del 21/04/2022

SEDE LEGALE

Via dei Ponderanesi n. 2 – 13875 Ponderano (BI)

P.IVA 01810260024

DATO ATTO:

- che in esecuzione di quanto disposto dall'art. 5 "Incarichi di Responsabilità di Struttura Semplice Dipartimentale / Struttura Semplice" del Regolamento Aziendale in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali per il personale dell'Area Sanità, di cui alla citata deliberazione con deliberazione n. 174 del 13 ottobre 2021, in data 18 febbraio 2022 è stato indetto avviso di selezione interna per il conferimento dell'incarico gestionale di Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale Trasfusionale, afferente al Dipartimento di Chirurgia, attualmente vacante;
- che il termine per la presentazione delle domande, previsto per le ore 12.00 del 15° giorno lavorativo successivo alla data di pubblicazione dell'avviso sul sito intranet dell'Azienda, effettuata il 18 febbraio 2022, è scaduto il giorno 11 marzo 2022;
- che in esito al suddetto avviso è unicamente pervenuta la domanda della Dr.ssa Francesca VANIGLIA, Dirigente Medico della S.S.D. Trasfusionale di questa Azienda Sanitaria;
- che con nota del 28 marzo 2022 il Direttore del Dipartimento di Chirurgia ha valutato la Dr.ssa Francesca VANIGLIA in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso di selezione e ha contestualmente richiesto di conferire alla medesima l'incarico gestionale di cui trattasi;
- che la proposta del Direttore del Dipartimento di Chirurgia reca in calce il parere favorevole del Direttore Sanitario;

RITENUTO pertanto:

- di conferire alla Dr.ssa Francesca VANIGLIA, a far tempo dalla data di sottoscrizione del contratto individuale, per la durata di cinque anni, l'incarico gestionale di Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale Trasfusionale afferente al Dipartimento di Chirurgia;
- di attribuire alla Dr.ssa Francesca VANIGLIA, quale valore della retribuzione di posizione per l'incarico di Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale Trasfusionale, afferente al Dipartimento di Chirurgia, l'importo di Euro 23.000,00 lordi annui comprensivi della tredicesima mensilità, come previsto dall'Allegato 3 al Regolamento Graduazione, Pesatura e Valorizzazione Economica Incarichi Dirigenziali - Area Sanità, di cui all'accordo sottoscritto dalle delegazioni trattanti di parte datoriale e di parte sindacale della dirigenza dell'Area Sanità in data 12 luglio 2021, recepito con deliberazione n. 174 del 13 ottobre 2021;
- di approvare, per la formalizzazione dei contenuti e la disciplina dell'incarico, il contratto individuale di incarico secondo l'allegato schema che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento dando atto che, in assenza della sottoscrizione del contratto, entro il termine massimo di trenta giorni dalla relativa comunicazione, non si procederà al conferimento dell'incarico né all'erogazione del relativo trattamento economico;

RITENUTO di condividere la sopra richiamata proposta;

ASSUNTA la correttezza del processo istruttorio correlato la cui responsabilità è riconducibile all'ambito dirigenziale;

Deliberazione n. 174 del 21/04/2022

SEDE LEGALE

Via dei Ponderanesi n. 2 – 13875 Ponderano (BI)

P.IVA 01810260024

PRESO ATTO del solo parere conforme del Direttore Amministrativo, Dr. Paolo GARAVANA, ai sensi del D.Lg.vo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, essendo assente il Direttore Sanitario, Dr. Claudio Camillo SASSO;

DELIBERA:

per quanto in premessa esposto e qui da intendersi integralmente richiamato:

- 1) **DI CONFERIRE** alla Dr.ssa Francesca VANIGLIA l'incarico gestionale di Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale Trasfusionale, afferente al Dipartimento di Chirurgia, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto per una durata di cinque anni;
- 2) **DI DARE ATTO** che il suddetto incarico è riconducibile alla tipologia di incarico prevista dall'art. 18, comma 1, par. I, lett. b) del C.C.N.L. 19.12.2019, di cui al codice B del Regolamento ASL di Graduazione, Pesatura e Valorizzazione Economica Incarichi Dirigenziali - Area Sanità - recepito con deliberazione n. 174 del 13 ottobre 2021;
- 3) **DI ATTRIBUIRE** alla Dr.ssa Francesca VANIGLIA, quale valore della retribuzione di posizione per l'incarico di Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale Trasfusionale, afferente al Dipartimento di Chirurgia, l'importo di Euro 23.000,00 lordi annui comprensivi della tredicesima mensilità, come previsto dall'Allegato 3 al Regolamento Graduazione, Pesatura e Valorizzazione Economica Incarichi Dirigenziali - Area Sanità, di cui all'accordo sottoscritto dalle delegazioni trattanti di parte datoriale e di parte sindacale della dirigenza dell'Area Sanità in data 12 luglio 2021, recepito con deliberazione n. 174 del 13 ottobre 2021;
- 4) **DI APPROVARE**, per la formalizzazione dei contenuti e la disciplina dell'incarico, il contratto individuale di incarico secondo l'allegato schema che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 5) **DI DEMANDARE** al suddetto contratto individuale di incarico la formalizzazione dei contenuti e la disciplina dell'incarico medesimo;
- 6) **DI DARE ALTRESI' ATTO:**
 - che il conferimento dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età che in tal caso viene correlata al raggiungimento del predetto limite;
 - che in assenza della sottoscrizione del contratto, entro il termine massimo di trenta giorni dalla relativa comunicazione, non si procederà al conferimento dell'incarico né all'erogazione del relativo trattamento economico;
 - che l'onere di spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura, nei rispettivi esercizi di riferimento, ai competenti conti di costo del Fondo per la retribuzione degli incarichi dell'Area Sanità;
- 7) **DI DARE MANDATO** alla S.C. Personale ed alla S.S. Amministrazione del Personale di provvedere ai rispettivi adempimenti consequenziali.

Deliberazione n. 174 del 21/04/2022

SEDE LEGALE

Via dei Ponderanesi n. 2 – 13875 Ponderano (BI)
P.IVA 01810260024

Con parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Altresì

DELIBERA:

di autorizzare e dichiarare l'immediata esecutività della presente deliberazione, prevista dall'art. 3 della L.R. n. 31 del 30.6.1992, sussistendo la condizione di cui all'art. 134 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000.

SEDE LEGALE

Via dei Ponderanesi n. 2 – 13875 Ponderano (BI)

P.IVA 01810260024

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 174 del 21/04/2022

Per approvazione

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Mario Sano'

D/

CONTRATTO INDIVIDUALE DI INCARICO
INTEGRATIVO DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO D/2726

CONFERIMENTO INCARICO
RESPONSABILE DI STRUTTURA SEMPLICE DIPARTIMENTALE

In esecuzione della deliberazione n. ____ del _____

TRA

l'Azienda Sanitaria Locale BI di Biella (p. IVA 01810260024) nella persona del Direttore Generale **Dr. Mario SANO'**, nato a Conselve (PD) il 1° agosto 1970 e domiciliato per la carica in Ponderano, Via dei Ponderanesi n. 2, presso la sede legale dell'A.S.L. BI

E

la **Dr.ssa Francesca VANIGLIA** (c.f.: **VNGFNC67T52E986D**) nata a Martina Franca (TA) il 12 dicembre 1967, residente in Martina Franca (TA), Via Ugo Foscolo n. 11, domiciliata in Biella, Via Trento n. 19, dipendente dell'Azienda Sanitaria Locale BI di Biella in qualità di Dirigente Medico - disciplina di Medicina Trasfusionale

ad integrazione del contratto individuale di lavoro D/2726 sottoscritto dalle parti il 10.05.2021

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

L'Azienda Sanitaria Locale BI di Biella, ai sensi di quanto previsto dal C.C.N.L. 19.12.2019 dell'Area Sanità in materia di incarichi dirigenziali e dell'attuale graduazione aziendale degli incarichi della Dirigenza dell'Area Sanità, conferisce alla **Dr.ssa Francesca VANIGLIA**, che ne accetta le condizioni, l'incarico di **Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale Trasfusionale** afferente al Dipartimento di Chirurgia dell'A.S.L. BI di Biella.

Art. 2

Alla **Dr.ssa Francesca VANIGLIA** sono attribuite, oltre a quelle derivanti dalle specifiche competenze professionali, funzioni di direzione ed organizzazione della Struttura Semplice Dipartimentale Trasfusionale, da attuarsi nell'ambito degli indirizzi operativi e gestionali impartiti dalla Direzione Strategica, dal Direttore dell'Area Ospedaliera e dal Direttore del Dipartimento di Chirurgia nonché da quanto previsto dal vigente Atto Aziendale, e relativi allegati, e dalle loro eventuali, successive modifiche e/o integrazioni che verranno a determinarsi nel corso del tempo.

Alla **Dr.ssa Francesca VANIGLIA**, in qualità di Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale Trasfusionale, sono assegnate le competenze e relative responsabilità previste dall'Atto Aziendale e relativi allegati, ed in particolare:

- propone le risorse ed i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti della Struttura Semplice Dipartimentale Trasfusionale anche al fine dell'elaborazione dei documenti di programmazione del fabbisogno di personale;
- cura l'attuazione dei piani, programmi, obiettivi e direttive generali definite dalla Direzione Strategica, dal Direttore dell'Area Ospedaliera e dal Direttore del Dipartimento di Chirurgia ed attribuisce ai dirigenti ed ai dipendenti della Struttura Semplice Dipartimentale Trasfusionale la responsabilità di progetti ed obiettivi specifici;
- adotta gli atti di organizzazione interna alla struttura diretta;
- adotta gli atti ed i provvedimenti di competenza ed esercita i poteri di spesa e quelli di acquisizione delle entrate rientranti nella competenza dei propri uffici;
- dirige, coordina e controlla l'attività dei dirigenti, dei coordinatori e dei responsabili dei procedimenti interni anche con potere sostitutivo in caso di inerzia nelle materie gestionali ed in quelle di contenuto professionale compatibile;
- verifica e garantisce il rispetto della normativa sull'orario di lavoro;
- valuta i dirigenti ed i dipendenti assegnati alla Struttura Semplice Dipartimentale Trasfusionale, nel rispetto del principio del merito, ai fini della progressione economica tra le categorie/aree e della corresponsione di indennità e premi incentivanti ed esercita il potere disciplinare;
- concorre alla definizione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione ed a controllarne il rispetto da parte dei dipendenti della struttura cui è preposta;
- fornisce le informazioni richieste dal responsabile aziendale per la prevenzione della corruzione per l'individuazione delle attività nell'ambito delle quali è più elevato il rischio corruzione e formula specifiche proposte volte alla prevenzione del rischio medesimo;

- provvede al monitoraggio delle attività nell'ambito delle quali è più elevato il rischio corruzione svolte nella struttura cui è preposta, disponendo, con provvedimento motivato, la rotazione del personale nei casi di avvio di procedimenti penali o disciplinari per condotte di natura corruttiva;
- assume il ruolo di preposto ai sensi del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, in ragione del tipo di incarico attribuito e del vigente regolamento interno sull'individuazione dei dirigenti e dei preposti ai sensi del citato decreto, nonché degli obblighi ad essi attribuiti in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
- è individuata quale "Delegato al trattamento dei dati personali" per la Struttura Semplice Dipartimentale Trasfusionale ai sensi e per gli effetti della vigente normativa in materia di privacy.

Alla **Dr.ssa Francesca VANIGLIA** sono attribuite, dal Piano di Organizzazione allegato all'Atto Aziendale, le seguenti funzioni e relative responsabilità:

- concorre al raggiungimento degli obiettivi del Direttore Generale;
- gestisce le risorse assegnate alla Struttura Semplice Dipartimentale Trasfusionale;
- opera nell'ambito e nel rispetto degli obiettivi e del budget assegnati alla Struttura Semplice Dipartimentale Trasfusionale dal Direttore del Dipartimento di Chirurgia;
- gestisce l'attività trasfusionale;
- organizza l'attività di prelievo e diagnosi.

Persegue i seguenti obiettivi generali:

- favorisce l'attuazione di quanto previsto dal piano strategico aziendale con particolare attenzione all'attuazione di vision, mission e obiettivi strategici;
- garantisce uguale impegno anche per l'attuazione delle future linee strategiche;
- garantisce l'applicazione dell'Atto Aziendale e dei relativi allegati;
- garantisce l'efficace assolvimento delle funzioni previste dall'Atto Aziendale e dai relativi allegati;
- opera per il rispetto degli standard regionali sui tempi di attesa;
- opera per un impiego accurato delle risorse con particolare riferimento ai costi del sangue e degli emoderivati applicando i principi di appropriatezza e di valutazione del profilo rischi benefici per ciascun paziente;
- contribuisce alle attività ed alle esigenze organizzative del dipartimento e dell'ospedale.

Persegue, inoltre, i seguenti obiettivi specifici:

- coordina i rapporti con le associazioni dei donatori finalizzati all'incremento delle donazioni e alla piena autonomia del fabbisogno di sangue;
- coordina le attività del Comitato Buon Uso del Sangue presieduto dal Direttore di Presidio;
- elabora ed aggiorna, in collaborazione con le strutture del proprio Dipartimento nonché con quelle dei dipartimenti medico e materno infantile, le procedure e le linee-guida su trasfusione, autotrasfusione, utilizzo del gel piastrinico ecc.;
- contribuisce a mantenere ed aggiornare le procedure organizzative, gestionali tecnologiche e di sicurezza funzionali al mantenimento dell'accreditamento regionale;
- partecipa alle attività del Dipartimento Interaziendale dei Servizi e a quelle del Centro Regionale del Sangue.

Alla **Dr.ssa Francesca VANIGLIA** sono inoltre attribuite le responsabilità previste dalla Matrice delle Responsabilità Manageriali (all. 2 all'Atto Aziendale) alla quale si fa espresso rinvio.

Art. 3

L'incarico è riconducibile alla tipologia di incarico prevista dall'art. 18, comma 1, par. I, lett. b) del C.C.N.L. 19.12.2019, di cui al codice B del Regolamento ASL di Graduazione, Pesatura e Valorizzazione Economica degli Incarichi Dirigenziali - Area Sanità - recepito con deliberazione n. 174 del 13 ottobre 2021, ed ha una durata di 5 (cinque) anni con decorrenza **dal** _____ **sino al** _____.

Il conferimento dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età. In tali casi la durata dell'incarico viene correlata al raggiungimento del predetto limite.

Il presente incarico si intende sin da ora valido fino al rinnovo dello stesso o eventualmente al conferimento di nuovo incarico.

Art. 4

Il presente incarico dà diritto agli emolumenti fissi e variabili previsti per la direzione di Struttura Semplice Dipartimentale.

Il valore della retribuzione di posizione è fissato nell'importo Euro 23.000,00 lordi annui comprensivi della tredicesima mensilità, come previsto dall'Allegato 3 al Regolamento Graduazione, Pesatura e Valorizzazione Economica Incarichi Dirigenziali - Area Sanità, di cui all'accordo sottoscritto dalle delegazioni trattanti di parte datoriale e di parte sindacale della

dirigenza dell'Area Sanità in data 12 luglio 2021 e recepito con deliberazione n. 174 del 13 ottobre 2021.

Art. 5

La **Dr.ssa Francesca VANIGLIA**, in qualità di Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale Trasfusionale, opererà in autonomia entro i limiti:

- dell'osservanza delle indicazioni della Direzione Strategica, del Direttore dell'Area Ospedaliera, del Direttore del Dipartimento di Chirurgia e del perseguimento degli obiettivi aziendali;
- della conformità ai programmi, alle strategie, alla mission ed alle dichiarazioni etiche dettate dalla Direzione Strategica;
- dell'osservanza delle risorse assegnate assicurando l'ottimizzazione dell'uso delle stesse con particolare riferimento a quelle di uso comune alle diverse Strutture componenti il Dipartimento di Chirurgia;
- del rispetto dei principi di correttezza, legittimità e regolarità dell'attività nonché di quelli di efficacia, efficienza ed economicità della gestione con particolare riguardo all'appropriatezza e qualità clinica delle prestazioni rese all'utenza interna ed esterna.

Art. 6

La **Dr.ssa Francesca VANIGLIA** sarà sottoposta alle valutazioni e verifiche per lo svolgimento dell'incarico e in relazione al raggiungimento degli obiettivi assegnati, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative, dagli Accordi di lavoro e dagli accordi Aziendali vigenti.

L'esito delle valutazioni e delle verifiche produrrà i conseguenti effetti secondo quanto stabilito dai CC.CC.NN.LL. e dalla normativa vigente in materia.

Art. 7

L'incarico è revocato secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti, dai CC.CC.NN.LL. e dal Regolamento aziendale in caso di:

- inosservanza delle direttive impartite dalla Direzione Strategica, dal Direttore dell'Area Ospedaliera e dal Direttore del Dipartimento di Chirurgia per l'attuazione dei programmi e la realizzazione dei progetti finalizzati al miglioramento organizzativo, al conseguimento di più elevati livelli di efficienza, efficacia ed economicità dei servizi istituzionali, al miglioramento dei livelli quali-quantitativi delle prestazioni;
- mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati secondo quanto previsto dai vigenti regolamenti aziendali sulla valutazione;
- responsabilità grave e reiterata;

- in tutti gli altri casi previsti dai CC.CC.NN.LL.

Nei casi di maggiore gravità l'Azienda potrà recedere dal rapporto di lavoro secondo le disposizioni del Codice Civile e dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro.

Il mancato rinnovo, alla scadenza, dell'incarico di Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale Trasfusionale, comporterà la revoca della relativa retribuzione di posizione.

L'incarico potrà essere modificato, integrato o revocato anche precedentemente alla data di scadenza a seguito di una diversa organizzazione aziendale.

Art. 8

L'Azienda si riserva di modificare e/o integrare, d'accordo con la dipendente, il presente contratto individuale di incarico anche con riferimento alle competenze e relative responsabilità, agli obiettivi da conseguire ed alle risorse da mettere a disposizione.

Art. 9

Il conferimento dell'incarico comporta per la **Dr.ssa Francesca VANIGLIA** l'obbligo di un rapporto esclusivo con l'Azienda Sanitaria Locale BI di Biella. Lo stesso, pertanto, è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente od in convenzione con altre strutture pubbliche o private, fatte salve le attività che siano state autorizzate dall'A.S.L. BI di Biella.

Art. 10

La **Dr.ssa Francesca VANIGLIA** è altresì a conoscenza dei contenuti del vigente regolamento interno concernente la definizione delle responsabilità dei dirigenti e dei preposti in materia di igiene e sicurezza del lavoro.

Art. 11

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto individuale di incarico si applicano le disposizioni di cui al C.C.N.L. e le vigenti disposizioni di legge, normative comunitarie e regolamentari.

Art. 12

Ove intervengano variazioni dell'Atto Aziendale vigente, e relativi allegati, il presente contratto individuale di incarico potrà essere modificato e/o integrato di conseguenza.

Il presente contratto individuale di incarico consta di n. 7 pagine ed è esente da bollo (D.P.R. 642/72 Tabella allegata B punto 25) e da registrazione (D.P.R. 131/86 Tabella art. 10).

Letto, approvato e sottoscritto

per l'A.S.L. BI Il Direttore Generale
Dr. Mario SANO'

Dr.ssa Francesca VANIGLIA

Ponderano,