

PROFILO DI POSTO

CARATTERISTICA DELLA S.C. DIREZIONE MEDICA OSPEDALE :

L'ASLBI ha un bacino di utenza di circa 162000 residenti, è articolata in due distretti territoriali ed un ospedale a gestione diretta.

L'ospedale "degli Infermi di Biella" è uno stabilimento messo in funzione nel 2014. Strutturalmente è costituito da una piastra di base (di 170 x 100 m) da cui si elevano due corpi di degenza a est e a ovest disposti su 4 piani, con unità di degenza dimensionate in 3 diverse tipologie: unità A (30-40 p.l.); unità B e C (20-32 p.l.); unità D (16-20 p.l.). Inoltre sono presenti due satelliti di circa 1500 mq (ad est ed ovest) e un terzo satellite ad ovest contenete il blocco operatorio (2400 mq)

Consta complessivamente di 432 posti letto di degenza ordinaria e 50 posti letto di Day Hospital/day Surgery; è dotato di 8 posti di terapia intensiva e di 6 posti letto di terapia intensiva coronarica. Sono presenti le principali specialità mediche e chirurgiche di base, ed è sede di DEA di I livello. E' dotato di un blocco operatorio costituito da 12 sale operatorie, di un blocco parto con relativa sala operatoria e di due sale operatorie presso l'area chirurgica ambulatoriale. In media vengono effettuati circa 19.000 ricoveri annui di cui circa 6000 in regime di Day Hospital; gli interventi chirurgici effettuati ogni anno sono circa 9000. Gli accessi di pronto soccorso sono circa 40.000.

Il modello organizzativo è quello dell'aggregazione dipartimentale: sono presenti due dipartimenti strutturali (Medicina e Urgenza; Chirurgia) un dipartimento transmurale (Materno Infantile) e un dipartimento funzionale (Oncologia). Dal Dicembre 2021 è stato reso operativo il programma di clinicizzazione di alcune strutture ospedaliere con l'istituzione della prima SCU: Pediatria.

L'organizzazione delle degenze è strutturata in parte per intensità di cura e sono presenti oltre alle aree di degenza ordinaria per le singole specialità cliniche anche aree di degenza a gestione dipartimentale, mirata a favorire una più elevata efficienza produttiva, in particolare sull'attività in elezione. In particolare sono presenti un'area di degenza a bassa intensità (week hospital), finalizzata ad accogliere tutta l'attività di day surgery, one day surgery e di chirurgia a bassa complessità; un'area di degenza dipartimentale chirurgica ad alta intensità assistenziale per pazienti con esigenza di monitoraggi; l'area unificata per la gestione dei prericoveri; l'area di medicina semintensiva per la gestione dei pazienti critici di ambito medico; il day hospital medico unificato.

L'integrazione delle funzioni dell'area critica è garantita anche dalla contiguità spaziale delle strutture e dei servizi coinvolti nella gestione dell'emergenze: infatti collocati al pian terreno in stretta contiguità si trovano Pronto Soccorso, Cardiologia-UTIC, Rianimazione.

Le attività ambulatoriali sono concentrate al di fuori delle degenze, nelle piastre ambulatoriali al piano terreno.

Le principali funzioni della Direzione Sanitaria di Presidio previste nel vigente atto aziendale sono:

- ha responsabilità complessiva in relazione alla gestione e al funzionamento operativo della struttura ospedaliera nel rispetto del budget assegnato, anche mediante il controllo della efficienza ed efficacia dei sistemi di produzione.
- Coadiuvata nelle sue funzioni la Direzione Sanitaria, fornendo supporto tecnico alle scelte strategiche della stessa, definendo i percorsi organizzativi, per tradurre gli obiettivi di committenza in obiettivi operativi utili alle pianificazioni dipartimentali
- collabora con i responsabili dipartimentali della gestione operativa, in un'ottica di gestione integrata dei processi, finalizzata al buon funzionamento della struttura ospedaliera (blocco

operatorio, posti letto, week surgery, aree ambulatoriali), al fine di ottimizzare l'utilizzo della sede ospedaliera per l'erogazione dei servizi sanitari, di garantire l'unitarietà funzionale della stessa e di realizzare le migliori condizioni per lo svolgimento dei processi clinico-assistenziali.

- È responsabile della gestione del rischio infettivo correlato alle attività assistenziali: progetta e attua programmi di prevenzione delle infezioni ospedaliere, coerenti con le indicazioni regionali.
- Vigila sul mantenimento dei requisiti igienico-sanitari della struttura ospedaliera mediante la definizione e controllo dei protocolli di disinfezione, sterilizzazione, gestione dei rifiuti sanitari, igiene ambientale presidio-specifica.
- Provvede al controllo, all'archiviazione ed alla conservazione della cartella clinica e rilascia copia della documentazione sanitaria agli aventi diritto
- Gestisce e vigila sull'attività necroscopica
- Promuove e attua le soluzioni organizzative di percorsi integrati con il Distretto e i contesti territoriali.
- È responsabile dell'attuazione di ogni altra funzione che la legge o direttive regionali o aziendali attribuiscono alla Direzione Sanitaria di Presidio.

PROFILO DEL DIRIGENTE DA INCARICARE

Il Direttore Medico del Presidio Ospedaliero concorre, nell'ambito dell'assistenza ospedaliera, al raggiungimento degli obiettivi aziendali ed opera sulla base degli indirizzi della direzione strategica. Nel Presidio Ospedaliero deve mettere in atto competenze di natura gestionale, organizzativa, igienico-sanitaria, medico-legale, aggiornamento e promozione della qualità e sicurezza dei servizi sanitari e delle rispettive prestazioni.

La gestione delle attività ed il perseguimento degli obiettivi sopra descritti presuppongono la necessità di un Direttore di Direzione Medica di presidio ospedaliero in possesso di documentate competenze professionali coerenti con l'organizzazione sopra descritta.

Nell'ambito delle competenze manageriali il Direttore Medico di presidio deve:

- Conoscere l'atto aziendale e la sua articolazione, oltre ai modelli dipartimentali e il loro funzionamento.
- Conoscere i dati epidemiologici e gestionali disponibili e le principali novità scientifiche di settore, al fine di identificare e promuovere attivamente cambiamenti professionali, organizzativi e relazionali sostenibili e utili alla realizzazione della Mission della struttura di appartenenza e dell'Azienda nel suo complesso.
- Avere documentata esperienza con ruoli di responsabilità nella gestione pregressa di strutture semplici e/o complesse ovvero con altra tipologia di incarico;
- gestire la propria attività in modo coerente con le risorse finanziarie, strutturali, strumentali e umane disponibili, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, dalle linee guida, dalle specifiche direttive aziendali e dai principi della sostenibilità economica.

Nell'ambito delle competenze gestionali ed organizzative il Direttore Medico di presidio:

- risponde della organizzazione e della gestione igienico-sanitaria complessiva del Presidio Ospedaliero; progetta e attua programmi di prevenzione e controllo delle infezioni correlate all'assistenza
- rende operative le indicazioni definite dall'Azienda per il Presidio;
- conosce e utilizza gli strumenti di verifica dell'appropriatezza delle prestazioni sanitarie;
- sovrintende sulla programmazione ospedaliera, organizzazione ed applicazione delle attività volte a migliorare i tempi d'attesa per prestazioni in regime di ricovero ordinario, diurno ed ambulatoriale;
- ha capacità di mantenere rapporti costruttivi con i Dipartimenti aziendali: realizza integrazione, mediazione e collegamento tra le strutture organizzative attraverso la stesura di protocolli e l'istituzione e partecipazione con gruppi di lavoro su tematiche specifiche; favorisce e supporta l'utilizzo di linee guida predisposte da società scientifiche o da gruppi di esperti per una buona pratica clinica;
- coopera alla organizzazione della libera professione intramurale in regime di ricovero ed

- ambulatoriale;
- predispone valutazioni tecnico-sanitarie sugli interventi di ristrutturazione e/o innovazioni edilizie, collabora alla progettazione;
- coopera alla definizione di programmi per la valutazione di efficienza ed efficacia delle attività di emergenza sanitaria;
- coopera all'organizzazione dell'assistenza ospedaliera alternativa al ricovero (day hospital, assistenza domiciliare) in collegamento con i servizi territoriali;
- adotta provvedimenti di emergenza (chiusura attività, chiusura sala operatoria, pronto soccorso etc.);
- gestisce la documentazione sanitaria e la consegna delle cartelle cliniche e vigila sulla tenuta degli archivi clinici;

Nell'ambito delle competenze igienico-sanitarie e di prevenzione la Direzione Medica di Presidio

- emana direttive e regolamenti sorvegliandone il rispetto con riguardo a: igiene ambientale; igiene e sicurezza degli alimenti con particolare riguardo alla ristorazione ospedaliera; raccolta, trasporto, stoccaggio, smaltimento dei rifiuti ospedalieri; controllo e gestione dei processi di sterilizzazione, disinfezione e disinfestazione;

CONTENUTI SU CUI VERTERÀ IL COLLOQUIO

Al candidato sarà chiesto di far emergere la visione e l'originalità circa l'organizzazione della Struttura Ospedaliera, nonché l'attitudine alla innovazione di cui è portatore, ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della struttura stessa. Tra l'altro dovrà evidenziare un'organizzazione della Struttura Ospedaliera che tenga conto della logistica e degli aspetti strutturali del nuovo Ospedale, dei modelli organizzativi già presenti, della rilevanza delle tecnologie presenti sia diagnostiche che terapeutiche (blocco operatorio, radioterapia, ecc.) Il candidato dovrà inoltre evidenziare strategie d'intervento per il miglioramento del clima interno al fine di perseguire obiettivi motivazionali dei collaboratori orientati al benessere organizzativo.