

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ARDISSONE LORENZO
Indirizzo ~~Strada privata Bazzato, 10 - 11013 - Aosta (AO)~~
Telefono ~~0167 411531~~
Fax
E-mail ~~lorenzardissone@gmail.com~~
Nazionalità ~~Italiana~~
Data di nascita ~~15/05/1958~~ 1958

AG > 247

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

- DALL'11 MAGGIO 2015 A TUTT'OGGI DIRETTORE GENERALE ASL TO4

- DAL 1° DICEMBRE 2013 AL 10 MAGGIO 2015 DIRETTORE GENERALE AZIENDA USL VALLE D'AOSTA
- DAL 16 LUGLIO 2012 AL 30 NOVEMBRE 2013 DIRETTORE AMMINISTRATIVO AZIENDA USL VALLE D'AOSTA
- DAL 1° MAGGIO 2011 AL 15 LUGLIO 2012 - DIRETTORE AMMINISTRATIVO CON FUNZIONE AGGIUNTIVA DI DIRETTORE OPERATIVO GENERALE CLINICA EPOREDIESE (GRUPPO POLICLINICO DI MONZA S.P.A.) CONTRATTO AIOP QUADRI
- DAL 1° GENNAIO 2010 AL 30 APRILE 2011 DIRETTORE AMMINISTRATIVO CLINICA EPOREDIESE (GRUPPO POLICLINICO DI MONZA S.P.A.) CONTRATTO AIOP QUADRI
- DAL 1° GENNAIO 2007 AL 31 DICEMBRE 2009 DIRIGENTE AZIENDA SERVIZI AMBIENTE (CASTELLAMONTE - TO)
- DAL 1° LUGLIO 2000 AL 31 DICEMBRE 2006 DIRETTORE AMMINISTRATIVO AZIENDA USL VALLE D'AOSTA
- DAL 1° LUGLIO 1997 AL 30 GIUGNO 2000 DIRETTORE UNITÀ OPERATIVA AUTONOMA PROVVEDITORATO ASL TO4 (IVREA)
- DAL 1° AGOSTO 1991 AL 30 GIUGNO 1998 DIRETTORE AMMINISTRATIVO IPAB OSPEDALE VERNETTI LOCANA IN FORZA DI CONVENZIONE CON LA USSL 38 DI CUORGNÉ E POI L'ASL TO4 DI IVREA
- DAL 16 DICEMBRE 1985 AL 30 GIUGNO 1997 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO USSL 38 CUORGNÉ POI CONFLUITA NELL'ASL TO4 DI IVREA

NELL'AMBITO DEI SUOI INCARICHI A PARTIRE DAL LUGLIO 2012 AL DICEMBRE 2012 HA COLLABORATO, INFORMALMENTE, CON IL COMMISSARIO ALLA S.R. DOTT. ENRICO BONDI
DAL NOVEMBRE 2013 HA COLLABORATO, FORMALMENTE, IN QUALITÀ DI ESPERTO IN MATERIA SANITARIA, CON IL COMMISSARIO ALLA S.R. DOTT. CARLO COTTARELLI

DAL DICEMBRE 2013 FA PARTE DEL GRUPPO DI LAVORO IN TEMA DI SPESA SANITARIA COSTITUITO PRESSO IL MINISTERO DELLA SALUTE ED ORA COORDINATO DALL'AGENAS

ISCRITTO NELL'ALBO ESPERTI AGENAS NELLE SEZIONI

- 1)ECONOMICO ORGANIZZATIVO GESTIONALE -GIURIDICO AMMINISTRATIVA E DELLA FORMAZIONE MANAGERIALE
- 2)CLINICO/ORGANIZZATIVA EPIDEMIOLOGICA SOCIALE
- 3)TRASPARENZA ED INTEGRITÀ DEI SERVIZI SANITARI

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

VEDI SOPRA
VEDI SOPRA
VEDI SOPRA

• Principali mansioni e responsabilità

VEDI SOPRA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)

- 2003 UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO – REGIONE VALLE D'AOSTA CORSO PER DIRETTORI GENERALI
- 1998 SDA BOCCONI SECONDO CORSO CO.GEM.SAN.
- 1994 SDA BOCCONI 1993 DIPLOMA DI PERFEZIONAMENTO CO.GEM.SAN.
- 1983 UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO FEBBRAIO LAUREA IN GIURISPRUDENZA
- 8/05/2010. D.LGS 81/08. AGGIORNAMENTO PER DIRIGENTI E PREPOSTI. (ORE 8)
- 23/06/2003. I NUOVI ORIENTAMENTI NELLE PROCEDURE DI ACQUISTO PER LA SANITÀ PUBBLICA: ESISTE LA POSSIBILITÀ DI SPERIMENTARE NUOVI RAPPORTI E NUOVE FORME DI CONTRATTAZIONE? (ORE 8)
- 17-18/2000. INTERNATIONAL SYMPOSIUM FOR HOSPITAL ADMINISTRATORS (EUROPEAN SURGICAL INSTITUTE). ZURIGO (16 ORE)
- 30/04/1999. IL MERCATO UNICO EUROPEO E L'INNOVAZIONE DEI PROCESSI DI ACQUISTO DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE. UNIVERSITÀ LUIGI BOCCONI (ORE 8).
- 14/12/1998. LE FORNITURE IN SANITÀ. UNIVERSITÀ LUIGI BOCCONI (ORE 5.30).
- 28/05/1998. REGOLAMENTO DEGLI ACQUISTI. UNIVERSITÀ LUIGI BOCCONI (ORE 8).
- 27/11/1997. ECONOMICITÀ DELLE FORNITURE. UNIVERSITÀ LUIGI BOCCONI (ORE 8).
- 7/11/1997. LO STRUMENTO DEL PROJECT FINANCE. UNIVERSITÀ LUIGI BOCCONI (ORE 8).
- 16/10/1997. CRITICITÀ NEI PROCESSI DI ACQUISTO. UNIVERSITÀ LUIGI BOCCONI (ORE 8).
- 8/05/1997. CONTABILITÀ PER CENTRI DI COSTO. UNIVERSITÀ LUIGI BOCCONI (ORE 8).
- 13-14-15/02/1995. LA QUALITÀ NEI SERVIZI SANITARI. UNIVERSITÀ LUIGI BOCCONI (ORE 24).
- 24-25/11/1994. LA DETERMINAZIONE DEGLI ORGANICI NEGLI ENTI PUBBLICI. UNIVERSITÀ LUIGI BOCCONI (ORE 16).
- 27/05/1994. GESTIRE LA LIBERA PROFESSIONE DEL MEDICO. UNIVERSITÀ LUIGI BOCCONI (ORE 8).

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONA

SUFFICIENTE

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

NELLA GESTIONE DELLE ORGANIZZAZIONI COMPLESSE L'ATTENZIONE AI RISULTATI IMPONE LA NECESSITÀ DI GESTIRE I RAPPORTI CON CORTESE DETERMINAZIONE E, COMUNQUE, CON ESTREMA ATTENZIONE AL RISPETTO DELLE PERSONE E PIÙ IN GENERALE DI TUTTI I PORTATORI DI INTERESSE.

RIVOLGE PARTICOLARE IMPORTANZA ALLE ANALISI DI SISTEMA PER EVITARE CHE DECISIONI FRAMMENTARIE POSSANO PRODURRE EFFETTI INVERSI A QUELLI ATTESI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

LA GESTIONE DI AMBIENTI A FORTE NECESSITÀ DI COORDINAMENTO TRA LE DIVERSE PROFESSIONALITÀ SPECIALISTICHE IMPONE LA CAPACITÀ DI LEGGERE CON ATTENZIONE I FENOMENI ORGANIZZATIVI ESPLICITI E MENO ESPLICITI AL FINE DI RENDERE L'AMBIENTE IL PIÙ COESO (O IL MENO DIVISO) POSSIBILE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

UTILIZZO SW GESTIONE ECONOMICO/FINANZIARIO
UTILIZZO SW CRUSCOTTO DIREZIONALE
UTILIZZO WORD/EXCEL

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

NESSUNA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

NEGLI ANNI PASSATI (1994/2000)
- ISPETTORE LEGA NAZIONALE PROFESSIONISTI (CALCIO)
- DIRIGENTE ACCOMPAGNATORE SETTORE GIOVANILE F.C. JUVENTUS
- PRESIDENTE IPAB VERNETTI LOCANA (2004/2008)
- COMMISSARIO REGIONALE IPAB DE STEFANIS FRONT (2005/2006)

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

NO

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs.196 del 30 giugno 2003.

Il presente curriculum vitae in formato europeo è redatto nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n.445/2000 nella consapevolezza che la dichiarazione mendace, la falsità in atti e l'uso di atto falso costituiscono reato ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000 e comportano l'applicazione delle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia

AGLIÉ, 16.2 2018

DR. LORENZO ARDISSONE

ORIGINALE

FIRMATO

