

# **AZIENDA SANITARIA LOCALE BI**

Sede legale: Via Marconi n. 23 - 13900 BIELLA

e-Mail: personale.giuridico@aslbi.piemonte.it

Avviso Pubblico per l'attribuzione  
dell'Incarico di

## **DIRETTORE**

### **DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPLESSA**

#### **DIREZIONE MEDICA OSPEDALE**

---

#### **FABBISOGNO ORGANIZZATIVO AZIENDALE E PROFILO PROFESSIONALE:**

Con deliberazione n. 565 del 25.9.2008 con l'approvazione dell'Atto Aziendale si è, tra l'altro, provveduto alla istituzione della S.C. "Direzione Medica Ospedale" con le seguenti competenze:

- responsabilità della gestione complessiva operativa ospedaliera;
- coordinamento delle strutture dipartimentali al fine della realizzazione degli obiettivi aziendali;
- collaborazione con il direttore sanitario nella definizione delle politiche del governo clinico;
- governo e analisi della produzione ospedaliera;
- analisi dei bisogni e dell'offerta per il governo della mobilità passiva in stretta correlazione con i Distretti;
- controllo qualitativo delle SDO;
- organizzazione delle attività ospedaliere;
- gestione amministrativa della Libera Professione Intramuraria;
- governo del personale amministrativo assegnato al presidio;
- governo delle funzioni amministrative;
- accreditamento strutture a gestione diretta;
- attività di psicologia ospedaliera;
- farmacia ospedaliera.

Ad integrazione delle attribuzioni di cui all'Atto Aziendale, l'Azienda individua nella S.O.C. Direzione Medica del Presidio la titolarità delle seguenti funzioni:

a) gestionali organizzative

1. avviamento e messa a regime del nuovo ospedale;
2. programmazione della produzione ospedaliera;
3. valutazione dell'appropriatezza delle prestazioni;
4. vigilanza e organizzazione delle attività di urgenza ed emergenza ospedaliera e di quelle ambulatoriali;
5. valutazioni tecnico scientifiche in tema di acquisizione di arredi sanitari, esecuzione di manutenzioni ordinarie, straordinarie ed impiantistiche;

c) igienico sanitarie e di prevenzione

# AZIENDA SANITARIA LOCALE BI

Sede legale: Via Marconi n. 23 - 13900 BIELLA

e-Mail: personale.giuridico@aslbi.piemonte.it

1. tutela dell'igiene ambientale del presidio ospedaliero e verifica delle attività di pulizia, disinfezione, disinfestazione e sterilizzazione ai fini del contenimento del rischio infettivo in collaborazione con l'UPRI e il Comitato Infezioni Ospedaliere;
2. tutela dell'igiene degli alimenti e della ristorazione ospedaliera;
3. organizzazione e verifica delle attività di raccolta, trasporto, stoccaggio e smaltimento dei rifiuti ospedalieri;
4. vigilanza sull'ammissione e frequenza del personale volontario;

## d) medico legali

1. adozione dei provvedimenti di polizia mortuaria e vigilanza sulla relativa attività;
2. vigilanza sulla conservazione e sul rispetto della riservatezza delle cartelle cliniche e della documentazione sanitaria;
3. vigilanza sulla corretta compilazione della cartella clinica e sulla corretta manifestazione del consenso ai trattamenti sanitari;
4. vigilanza sul rispetto delle norme in materia di sperimentazione clinica;
5. organizzazione e vigilanza delle attività relative alla donazione e trapianto di organi;
6. coordinamento a livello ospedaliero delle attività di gestione del rischio clinico;

## e) scientifiche e di promozione della qualità

1. sviluppo dei percorsi diagnostico terapeutici assistenziali e implementazione di linee-guida orientate all'EBM;
2. coordinamento dell'attività di sperimentazione clinica e di ricerca sui servizi sanitari quali strumenti di applicazione del governo clinico;
3. promozione e controllo delle attività per l'accreditamento istituzionale;
4. promozione della evidence based medicine;
5. sviluppo delle attività di promozione della salute in ospedale;
6. valutazione di impatto sanitario, scientifico ed organizzativo in ordine alle richieste di apparecchiature medico-scientifiche in collaborazione con l'Ingegneria Clinica.

Il candidato deve dimostrare la capacità di fronteggiare l'ordinaria organizzazione/gestione di una direzione medica di presidio e contemporaneamente una professionalità che possa garantire una idonea preparazione per agevolare l'avviamento e la messa a regime di un nuovo ospedale.