



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	<b>ARIANNA PANAROTTO</b>		
Indirizzo	<b>Via Trento 17 13876 Sandigliano (Biella)</b>		
Telefono	<b>015692070</b>	Cellulare	<b>3333797069</b>
E-mail	<b>panarian@alice.it</b>		
Nazionalità	<b>Italiana</b>		
Data di nascita	<b>08/07/1989</b>		

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**28 Gennaio 2013 – 8 Maggio 2013: Tirocinio pre-laurea della durata di 450 ore  
Ospedale Maria Vittoria di Torino**

Indirizzo: **via Medail 16 Torino**

**Farmacia Ospedaliera**

**Tirocinante**

Allestimento di preparazioni galeniche magistrali e officinali presso il Laboratorio Galenico della Farmacia Ospedaliera e presa visione delle Norme di Buona Preparazione dei medicinali. Allestimento preparazioni sterili di profilassi antibiotica per interventi chirurgici. Presa visione della gestione del magazzino dell'Ospedale, della distribuzione di medicinali ospedalieri a pazienti esterni e dei relativi programmi informatici di gestione. Visione dell'espletamento delle richieste di stupefacenti e medicinali da parte dei reparti dell'Ospedale.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**24 Settembre 2012 – 18 Gennaio 2013: Tirocinio pre-laurea della durata di 450 ore**

**Farmacia "Portis Dott. Giancarlo"**

Indirizzo: **Via Madama Cristina 37 Torino**

**Farmacia Privata**

**Tirocinante**

Aiuto nel lavoro a banco e spedizione ricette. Utilizzo dei sistemi informatici di gestione della farmacia e banche dati. Utilizzo programma per la distribuzione per conto (DPC), gestione e archiviazione delle relative ricette. Presa visione circa la gestione del magazzino, il carico e lo scarico degli ordini, la gestione dell'assistenza integrativa. Aiuto nell'allestimento di preparazioni galeniche magistrali e officinali e presa visione del DM 18-11-2003; gestione dei fogli di lavorazione, delle schede tecniche delle materie prime e loro archiviazione.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto, di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

**21 Novembre 2013 – 11 Dicembre 2013**

**Sostenuto Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista presso Università degli Studi di Torino.**

**Abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista con punteggio di 287/300.**

**Iscritta all'Albo Professionale dell'Ordine dei Farmacisti di Biella e Vercelli a decorrere dal 14 Maggio 2014.**

- Date
- Nome e tipo di istituto, di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Tesi

**Anno accademico 2008/09 – Anno accademico 2012/13**

**Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia** presso il Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco dell'Università degli Studi di Torino

Farmacologia, Chimica Farmaceutica, Tecnologia e Legislazione Farmaceutiche, Chimica dei Prodotti Cosmetici e Dietetici, Botanica Farmaceutica e Fitofarmacia, Analisi dei medicinali.

**Laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia con votazione di 110/110 e lode**

**Tesi sperimentale** svolta presso il laboratorio di Farmacologia del Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco dell'Università degli Studi di Torino, dal titolo:

**"Effetti di composti del vanadio sulla via di trasduzione del segnale e loro localizzazione intracellulare"**

Relatore: Dott.ssa Margherita Gallicchio      Controrelatore: Dott. Alessandro Barge

- Date
- Nome e tipo di istituto, di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

**Anno scolastico 2003/04 – Anno scolastico 2007/08**

**Liceo Scientifico "Amedeo Avogadro" di Biella**

Corso P.N.I. (Piano Nazionale Informatica)

**Diploma di Maturità Scientifica con votazione di 100/100**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Livello: Ottimo

Livello: Buono

Livello: Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Buona capacità nell'utilizzo del computer e dei programmi Windows: conseguita patente europea ECDL di primo livello.

Buona conoscenza dei macchinari presenti nei laboratori galenico - magistrali e del loro utilizzo, maturata in ambito universitario e in sede di tirocinio pre-laurea, fra i quali: bilance tecnica e analitica, punto di fusione, incapsulatrice manuale, pHmetro, bagnomaria, stufa a secco, centrifuga, omogeneizzatore Ultra-Turrax, turboemulsore Silverson, cappa per preparazioni sterili.

Buona conoscenza delle tecniche di allestimento di preparazioni galeniche magistrali e officinali.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Ottime capacità organizzative sia in ambito scolastico e lavorativo sia a livello privato.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Ottime capacità di relazionarsi con gli altri e di socializzare, maturate, in particolar modo, grazie alla convivenza con ragazzi e ragazze di diverse età e nazionalità presso il Collegio Universitario "Renato Einaudi" di Torino, durante il periodo di frequenza universitaria dal Settembre 2008 al Dicembre 2013.

Buone capacità di adattamento e inserimento in diverse situazioni e ambienti lavorativi, maturate durante i tirocini pre-laurea e nell'ambito della tesi sperimentale.

**PATENTE**

**In possesso di patente B.**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

DATA

BIELLA, 29-05-2014

FIRMA

Panarotto Arianna